

2026 年度

泉州台商投资区教师进修

学校

单位预算

目 录

第一部分 单位概况.....	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	3
第二部分 2026 年度单位预算表.....	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	17
一、预算收支总体情况.....	18
二、一般公共预算拨款支出情况.....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	19

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	19
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	19
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	20
七、预算绩效目标情况.....	21
八、其他重要事项说明.....	23
第四部分 名词解释.....	25

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

泉州台商投资区教师进修学校的主要职责是：承担全区教师培训和专业发展的有关协调组织、指导示范、研究咨询管理服务等工作。

（一）认真贯彻党的教育方针和国家政策、法规，实施新课程改革，推进素质教育，提高教育质量。

（二）制定全区中小学幼儿园学校干部、教师培训方案，实施培训及培训管理工作。

（三）积极参加和推动中小学及幼儿园开展教学研究和教改实验，为全区中小学、幼儿园开展校本教研提供指导及专业支持，促进教师专业发展。

（四）指导全区中小学、幼儿园教师利用教育信息化手段开展自主学习，为我区中小学、幼儿园信息化教育提供专业支持和技术服务。

（五）配合教育行政部门抓好教学质量监控，做好教学成绩大数据的收集与整理，科学进行质量分析。做好学生综合素质评价工作，推进教学评一体化改革。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，泉州台商投资区教师进修学校包括1个科（股）室，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	泉州台商投资区教师进修学校

三、单位主要工作任务

2026年，泉州台商投资区教师进修学校主要任务是：接受教育行政主管部门指导，贯彻落实教育行政主管部门制定的有关方针政策；承担全区教师培训和专业发展的有关协调组织、指导示范、研究咨询、管理服务等工作；负责为全区中小学校及幼儿园开展校本培训和日常教育提供信息技术和现代化教育服务；组织实施全区中小学教师培训及培训管理工作；负责开展全区中小学基础教学研究和教改实验。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）打造战略合作，做细专业培训积极争取主管部门支持，与福建教育学院等高校签订战略合作协议，构建战略合作框架，为组织各级各类培训、参加省级层面调训理顺基础、创造条件。专业培训的细化上有待提升，薄弱学校尤其边远学校的管理干部和骨干教师亟待得到扶持，以学科为单位的骨干教师教研能力提升培训亟待加大力度，安全保卫干部、后勤管理干部、心理辅导教师、美育骨干教师、乡村艺术教师（音乐、美术）的培训空白亟待填补，助力校长教师提升专业素质。

（二）落实“三新”，扩大教学指导覆盖面在继续落实以“三新”为切入点，进一步加强名师（学科）工作室引领作用。明确工作室成员的职责，建立健全工作室工作机制，充分发挥工作室成员作用，培养壮大学科骨干教师队伍，全面提升我区年轻骨干教师队伍的实力，助力教育均衡发展。

同时，拟与教育局人事科协作，各学科梳理学科重、难点问题，骨干教师执教示范课，带领年轻教师成长。以“名师引领”为支撑点的通识培训基础上，新学年各学科教研员依据本学科特色开展分学科培训。此外将扩大教学指导覆盖面，通过线上、线下相结合的方式，扩大教学指导的覆盖面，确保更多教师能够受益。

(三) 以“5G+专递”为抓手帮扶薄弱学科同步开展市、区两级对接5G+专递课堂，推进名校名师帮扶工作。5G+专递课堂促使城区学生同堂课，城乡教师共成长，在提升乡村教师课堂质量与专业水平的同时，让专职教师携手兼职教师成长，解决了乡村学校技能学科教师配备不齐的问题，有力推进基础教育优质均衡发展。

(四) 以教学视导为切入激发教师活力毕业班的教学工作是学校工作的重中之重。本年度，我们将加强对中小学毕业班教学的视导力度，定期对各学校的毕业班教学工作进行检查和指导。通过课堂听课、学生访谈、教学质量分析等方式，全面了解毕业班的教学情况，及时发现并解决问题，确保毕业班的教学质量稳步提升。同样持续推进教研员挂钩蹲点校机制，积极开展专题、学科教学视导，通过集体备课-磨课-听课-评课等形式，发挥教研室的引领、指导、服务作用。

(五) 以质量监测为基点督促教育提质增效在进一步完善教学质量监控体系。引入更加科学、客观的教学质量监控

手段，定期对监控结果进行分析，及时调整教学策略，确保教学质量的持续提升的基础上，将加强对质量监测学科的跟踪与指导。2026年5月，我区将迎接义务教育优质均衡监测，我们将提前摸底四年级、八年级学生的学业质量，加强对各学校的教学督导与指导。进行适应性练习训练，带领校际组成员下校做专题指导，引导各校提升教育教学质量。

(六) 以业务竞赛为助力指导教研水平提升继续推动教师积极参与各类教学比赛，以赛促练，以赛促研，将其作为促进自身专业发展的重要途径。同时，把竞赛活动与教学研究相结合，通过竞赛活动发现教学中的问题和不足，并以此为契机开展深入研究，探索新的教学方法和策略。通过这种方式，提升教师的教学水平，推动学校教学改革和发展。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	289.00	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	289.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	0.00
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	289.00	支出合计	289.00

二、收入预算总表

2026年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
	合计	289.00	289.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050801	教师进修	264.00	264.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2026年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	289.00	0.00	289.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	25.00	0.00	25.00	0.00	0.00	0.00
2050801	教师进修	264.00	0.00	264.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	289.00	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	289.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	289.00	支出合计	289.00

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	289.00	0.00	289.00
2050299	其他普通教育支出	25.00	0.00	25.00
2050801	教师进修	264.00	0.00	264.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位2026年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	289.00
301	工资福利支出	0.00
302	商品和服务支出	244.00
303	对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	45.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用一般公共预算拨款安排的支出。

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本单位 2026 年没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，泉州台商投资区教师进修学校单位收入预算为289.00万元，比上年减少84.00万元，主要原因是继续教育经费由原来的按2.5%测算调整为按2.2%测算及名师学科工作室专项经费拨款至各校。其中：一般公共预算拨款收入289.00万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算289.00万元，比上年减少84.00万元，主要原因是继续教育经费由原来的按2.5测算调整为按2.2测算及名师学科工作室专项经费拨款至各校。其中：基本支出0.00万元、项目支出289.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出289.00万元，比上年减少84.00万元，降低22.52%，主要原因是：名师学科工作室专项经费拨款至各校及继续教育经费由原来的按2.5%测算调整为按2.2%测算。按照党中央、国务院和省委、省政府关

于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了全区教师培训和专业发展等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050299-其他普通教育支出 25.00 万元。主要用于学校办公费、电费、维护费等支出。

（二）2050801-教师进修 264.00 万元。主要用于教师进修学校人员及各项培训等支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 0.00 万元，其中：

（一）人员经费 0.00 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二)公用经费 0.00 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

(二) 公务接待费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务接待费预算安排。

(三) 公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026年，泉州台商投资区教师进修学校单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

108006_进修学校办公经费绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	25.00		
	财政拨款:	25.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	以培训为基础促进教师专业素养成长；以教学视导为切入激发教师活力；以质量监测为基点督促教育提质增效；以业务竞赛为助力指导教研水平提升。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	生态环境成 本指标	开展活动的环境符合环保要求	100%
		经济成本指 标	人均培训成本控制	450 元
	产出指标	时效指标	资金按申请进度拨付的及时率	100%
		数量指标	开展教师专项研修研训场次	20 场
		质量指标	教师教研能力提升培训后形成的成绩	95%
	效益指标	生态效益指 标	培训活动无纸化率	80%
		社会效益指 标	活动开展受益教师数	800 人次
	满意度指标	服务对象满 意度指标	参训教师综合满意度	95%

108006_2026年继续教育经费绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	255.00		
	财政拨款:	255.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	以培训为基础促进教师专业素养成长；以教学视导为切入激发教师活力；以质量监测为基点督促教育提质增效；以业务竞赛为助力指导教研水平提升。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	社会成本指标	培训资源利用率	90%
		经济成本指标	预算执行偏差率	5%
	产出指标	时效指标	按时完成项数	10 项
		数量指标	教师培训人次	2000 人次
		质量指标	参训学员考核达标率	95%
	效益指标	经济效益指标	教师培训投入产出效益	200 项
		社会效益指标	研修案例生成数	200 件
	满意度指标	服务对象满 意度指标	参训教师满意度	92%

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2026年，泉州台商投资区教师进修学校单位一般公共预

算拨款安排的机关运行经费支出 0.00 万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

2026 年泉州台商投资区教师进修学校政府采购预算总额 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

本单位 2026 年度没有政府采购预算。

(三) 固有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，泉州台商投资区教师进修学校共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。